

ERASMUS-Handbuch für Incoming Students

Wer sich bewegt, bewegt Europa –
sei dabei!

www.international.hu-berlin.de

Humboldt-Universität zu Berlin
International Office
ERASMUS-Team
R. 2263/2264
Unter den Linden 6
10099 Berlin



International Office

Das Schwierige erscheint mir nie unmöglich.

Alexander von Humboldt

IMPRESSUM

Herausgeber	Humboldt-Universität zu Berlin International Office ERASMUS-Team Unter den Linden 6 10099 Berlin
Redaktion	Dr. Dietmar Buchmann Sarah Marx, M.A.
Layout	Karolina Kozikowska, M.A.
Redaktionsschluss	März 2018, 6. überarbeitete Auflage
Druck	Vervielfältigungsdienst der Humboldt-Universität zu Berlin

INHALT

VORWORT	2
1. HUMBOLDT-UNIVERSITÄT ZU BERLIN (D BERLIN13)	4
2. SPRACHLICHE VORAUSSETZUNGEN	5
3. IT-SERVICES	7
4. STUDIUM	9
4.1 ORGANISATION DES STUDIUMS	9
4.2 STUNDENPLAN UND PRÜFUNGSLEISTUNGEN	9
4.3 ÜBERSICHT FAKULTÄTEN UND INSTITUTE	14
4.4 STANDORTE DER INSTITUTE UND FAKULTÄTEN	15
4.5 WEGWEISER FÜR INTERNATIONALE STUDIERENDE	18
4.6 FAQs ZUM STUDIUM.....	19
6. ABKÜRZUNGEN	23
7. CHECKLISTE VOR IHRER ABREISE	24

VORWORT

Liebe ERASMUS-Studentin,
Lieber ERASMUS-Student,

herzlich willkommen an der Humboldt-Universität zu Berlin (HU)! Wir freuen uns, dass Sie sich im Rahmen von Erasmus+ für ein Studium bei uns entschieden haben.

Mit Ihnen studieren mehr als 700 weitere ERASMUS-Studierende aus 30 Ländern an der HU. Die Humboldt-Universität hat derzeit ca. 350 ERASMUS-Partneruniversitäten und ca. 800 bilaterale Austauschpartnerschaften. Insgesamt sind mehr als 6.000 internationale Studierende an der HU immatrikuliert.

Wir wünschen Ihnen für Ihre Zeit in Berlin ein erfolgreiches Studium, interessante Begegnungen mit deutschen und anderen Studierenden aus aller Welt, Gesundheit und persönliches Wohlergehen!

Berlin erlebte seit seiner Gründung im 13. Jahrhundert eine wechselvolle Geschichte. Kaum eine andere Metropole war so oft grundlegenden Veränderungen unterworfen und hat ihr Gesicht so häufig verändert. Während die Bedeutung Berlins stetig stieg, gab es einen Wechsel glanzvoller Epochen und dunkler Zeiten. Doch die Stadt hat es geschafft, von einer geteilten Stadt Mitte des letzten Jahrhunderts zu einem pulsierenden Zentrum Europas zu werden. Berlin, die Hauptstadt der Bundesrepublik Deutschland, hat rund 4 Millionen Einwohner. Als rasant, bunt und voller Überraschungen schätzen es die einen, eine Spur zu hektisch und ruppig finden es andere. Der „echte“ Berliner ist in seiner Ausdrucksweise manchmal etwas derbe und unfreundlich, aber immer herzlich. Berlin fasziniert, weil es wandlungsfähig ist und viele Gesichter hat (www.berlin.de). Lassen Sie sich also überraschen und bilden Sie sich Ihre eigene Meinung.

Nutzen Sie die Zeit in Berlin für ein intensives Studium, perfektionieren Sie Ihre Deutschkenntnisse, erleben Sie Kunst und Kultur, treiben Sie Sport – genießen Sie einfach die Zeit! Unwiederbringliche Erfahrungen werden Sie mit in Ihre Heimat nehmen und wer weiß: Vielleicht finden Sie hier nicht nur Freunde, sondern auch die Liebe für das Leben.

Das Wichtigste besteht aber darin, optimal in das Teilstudium an der HU zu starten und dieses erfolgreich zu absolvieren. Nutzen Sie die Möglichkeiten einer Beratung zu folgenden Fragen:

- Wie muss MEIN Studienplan aussehen?
- Wann und wie muss ich Prüfungen ablegen?
- Wieviel Studien-/ECTS-Punkte erhalte ich für welche Studienleistungen?
- Wie und wann bekomme ich mein Transcript of Records?

Bitte beachten Sie die Hinweise und Informationen, die wir auf den nächsten Seiten dieses Informationsheftes für Sie zusammengestellt haben.

Ein Blick in diese Informationsbroschüre zu Beginn, während und am Ende (!) Ihres Studiums wird Ihnen helfen, alle akademischen Hürden in Berlin leichter zu nehmen.

Eine schöne und erfolgreiche Studienzeit an der Humboldt-Universität zu Berlin wünscht Ihnen das ERASMUS-Team der HU!

Dr. Dietmar Buchmann
ERASMUS-Hochschulkoordinator
Berlin, März 2018

1. HUMBOLDT-UNIVERSITÄT ZU BERLIN (D BERLIN13)

Mitten in der Stadt, zwischen Brandenburger Tor und Alexanderplatz, befindet sich das Hauptgebäude der Humboldt-Universität zu Berlin.

Zum Zeitpunkt ihrer Gründung im Oktober 1810 bestand die Berliner Universität aus den vier klassischen Fakultäten Jura, Medizin, Philosophie und Theologie. Die Alma Mater Berolinensis trug von 1828 - 1945 den Namen „Friedrich-Wilhelms-Universität“, benannt nach dem preußischen König Friedrich Wilhelm. Auf Antrag des Gelehrten und Staatsmannes Wilhelm von Humboldt stimmte der König 1810 der Gründung einer Universität in Berlin zu. Noch heute gilt die Universität als „Mutter aller modernen Universitäten“. Das ist das Ergebnis eines neuen Universitätskonzeptes, maßgeblich beeinflusst von Wilhelm von Humboldt und anderen Bildungsreformern der damaligen Zeit. Wilhelm von Humboldt, Johann Gottlieb Fichte oder Friedrich Schleiermacher prägten mit ihren Ideen einen neuen Typus von Universität: Forschung und Lehre sollten - anders als bis dahin - miteinander verschmelzen. Heute sprechen wir in diesem Kontext von einem *forschenden Lehren*.

Seit 1949 trägt die Universität den Namen der Brüder Alexander und Wilhelm von Humboldt: Humboldt-Universität zu Berlin.

Durch die deutsche Wiedervereinigung am 3. Oktober 1990 wurde Berlin eine Stadt mit zunächst drei, heute vier Universitäten. Die Humboldt-Universität erhielt neue wissenschaftliche Strukturen: Inhalte wurden evaluiert, verändert und neu definiert. Heute ist die Humboldt-Universität zu Berlin eine von elf Exzellenzuniversitäten der Bundesrepublik Deutschland. Im Rahmen des ERASMUS-Programms zählt sie seit vielen Jahren zu den fünf mobilsten Universitäten in unserem Land. 40.000 Studierende sind in ca. 200 Studiengängen immatrikuliert. Von den Studierenden, die im Rahmen eines Austausch- oder Stipendienprogramms an die Humboldt-Universität kommen, sind mehr als die Hälfte ERASMUS-Studierende - das sind etwa 700 Studierende jährlich.

2. SPRACHLICHE VORAUSSETZUNGEN

Die meisten Lehrveranstaltungen werden an der Humboldt-Universität zu Berlin in deutscher Sprache angeboten. Gute Deutschkenntnisse sind eine wichtige Voraussetzung, um ein erfolgreiches Studium zu absolvieren und Studien-/ECTS-Punkte am Ende des Aufenthaltes erhalten zu können.

Lassen Sie sich von den Lehrkräften im Sprachenzentrum in der Dorotheenstr. 65 beraten, ob die Teilnahme an einem Deutschkurs empfohlen wird. Das Sprachenzentrum ermöglicht es an der Humboldt-Universität immatrikulierten internationalen Studierenden semesterbegleitend oder in einem Intensivkurs während der vorlesungsfreien Zeit die deutschen Sprachkenntnisse zu verbessern. Die Kurse sind kostenpflichtig. Das Kursangebot des Sprachenzentrums sowie die Einschreibfristen, Anmeldeformalitäten und Kosten finden Sie unter dem Link:

<http://www.sprachenzentrum.hu-berlin.de>

Die Anmeldung zur Teilnahme an einem Semesterkurs erfolgt online. Vor dem Beginn eines jeden Kurses müssen Sie einen Einstufungstest ablegen. Das Ergebnis legt fest, welche Niveaustufe Ihren Sprachleistungen entspricht. Nach regelmäßiger und erfolgreicher Teilnahme an den Kursen werden benotete Teilnahmebescheine vergeben, die auch Studien-/ECTS-Punkte ausweisen. Anmeldungen sind für zwei Kurse möglich, jeder Kurs muss einzeln per Überweisung bezahlt werden.

Für Studierende der Germanistik (Deutsch, Deutsche Literatur oder Germanistische Linguistik) entfallen die Kosten für semesterbegleitende Deutschkurse.

Auskünfte zu den Deutschkursen geben:

Frau Dr. phil. Petra Bielagk
E-Mail: petra.bielagk@spz.hu-berlin.de

Frau Beate Ramin-Getter
E-Mail: beate.ramin-getter@spz.hu-berlin.de

Zusätzlich bieten Ihnen Sprachpartnerschaften mit deutschen Studierenden, auch als „Sprachtandems“ oder „Sprachbörse“ bekannt, eine hervorragende Möglichkeit, Ihre deutschen Sprachkenntnisse zu verbessern. Im Internationalen Club „Orbis Humboldtianus“ erhalten Sie weitere Informationen.

Internationaler Club „Orbis Humboldtianus“

Unter den Linden 6, Raum 1068 (Hauptgebäude)
10117 Berlin

Tel.: +49 30 2093 - 46747

E-Mail: orbis@hu-berlin.de

<https://www.international.hu-berlin.de/de/studierende/ander-hu/orbis-infothek/orbis-infothek>

Öffnungszeiten der Infothek

Mo, Di 10.00-14.00 Uhr

Mi, Do 12.00-16.00 Uhr

Fr 10.00-12.00 Uhr

Haben Sie keine Angst Deutsch zu sprechen, auch wenn Sie noch unsicher sind. Nur wenn Sie den Mut haben zu sprechen, werden Sie es auch wirklich lernen! Es gilt: Lieber mit Fehlern sprechen als gar nicht!

Notizen:

3. IT-SERVICES

Der **HU-Account**, das Studierendenportal **AGNES – Lehre und Prüfung Online**, das Lehr- und Lernmanagementsystem **Moodle**, das **WLAN** und die **öffentlichen Computerarbeitsplätze** sind wichtige Instrumente und Hilfsmittel für einen erfolgreichen Studienverlauf.

Der **HU-Account** ist die Voraussetzung für die Nutzung von elektronischen Diensten der Humboldt-Universität zu Berlin. Dieser Account besteht aus einem Nutzernamen und einem Passwort. Mit Ihrer Immatrikulation erhalten Sie automatisch Ihren HU-Account – Sie müssen ihn nur noch unter **<https://amor.hu-berlin.de>** aktivieren. Dort erhalten Sie auch Informationen zu weiteren nützlichen IT-gestützten Diensten. Sie haben mit Ihrem HU-Account Zugang zu AGNES, Moodle, E-Mail, W-LAN, VPN und zu den Computerpools.

In **AGNES – Lehre und Prüfung Online** können Sie im Vorlesungsverzeichnis alle Lehrveranstaltungen der HU finden. Darüber hinaus erhalten Sie Informationen über die Lehrenden, Sprechzeiten, Raumpläne, Stundenpläne, Studiengangspläne und einiges mehr. In AGNES haben Sie außerdem die Möglichkeit, Kurse online zu belegen, d.h. Sie können sich hier zu zahlreichen Veranstaltungen einschreiben.

Moodle ist eine Online-Plattform, die digitale Räume für verschiedene Lehr- und Lernszenarien zur Verfügung stellt. Moodle bietet konventionelle Hilfsmittel zur Begleitung von Lehrveranstaltungen (bspw. Seminarplan und Materialien, Literaturliste) und Werkzeuge zur Organisation, Kommunikation und Zusammenarbeit (Foren, Kalender, Chats oder Wikis) sowie Tools für Tests und zur Einreichung von Aufgaben und Kommunikation mit den Lehrenden.

Voraussetzung für den Zugang zum **HU-WLAN** ist ein HU-Account. Dieser Account muss aktiviert und gültig sein (siehe HU-Account). Weitere Hilfe für die Nutzung des HU-WLANs finden Sie unter:

<https://www.cms.hu-berlin.de/de/dl/netze/wlan>

An der Humboldt-Universität gibt es in den Fakultäten/Instituten mehrere **öffentliche Computerarbeitsplätze**, in denen es möglich ist, einen Computer zu nutzen. Der zentrale PC-Saal befindet sich am Campus Mitte in der Universitätsbibliothek im Grimm-Zentrum.

Öffnungszeiten PC-Saal Mitte

Mo-Fr	08.00-24.00 Uhr
Sa-So	10.00-22.00 Uhr

Für die Erst-Anmeldung im PC-Saal Mitte müssen alle NEU-Benutzer folgende Dokumente mitbringen: Aktueller Studierendenausweis, Personalausweis oder Pass, PIN-Brief.

Es besteht dann die Möglichkeit im Internet zu surfen, sämtliche installierte Software und alle peripheren Geräte (Brenner, Scanner) zu nutzen. Alle PC-Säle finden Sie im Internet:

www.cms.hu-berlin.de

Der Computer- und Medienservice (CMS) wird Ihnen bei allen technischen Fragen im Zusammenhang mit Ihrem Studienaufenthalt behilflich sein.

Notizen:

4. STUDIUM

4.1 ORGANISATION DES STUDIUMS

Die Humboldt-Universität zu Berlin gliedert sich in neun Fakultäten. Sie hat ein einzigartig vielfältiges Fächerangebot - insbesondere in den Geisteswissenschaften - und bietet derzeit rund 200 Studiengänge an. Zum Studienangebot gehören die „großen“ Fächer wie Rechtswissenschaften oder BWL und ebenso viele kleine Fächer wie Biophysik oder Skandinavistik. Es gibt ein breites Angebot an Lehramtstudiengängen, einschließlich des Lehramts an Sonderschulen mit seinen Spezialisierungsrichtungen.

<http://studium.hu-berlin.de/beratung/sa>

Finden Sie heraus, an welcher Fakultät Sie an der HU studieren werden. Das macht es leichter, im Internet nach Studiendokumenten zu suchen (bspw. Studienordnung, Prüfungsordnung, Vorlesungsverzeichnis, Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis), um den Stundenplan zusammenzustellen. Das ist nämlich Ihre Aufgabe!

4.2 STUNDENPLAN UND PRÜFUNGSLEISTUNGEN

Die Humboldt-Universität hat mit Ausnahme der Juristischen, Medizinischen und Theologischen Fakultät das Studienangebot den Bologna-Erfordernissen angepasst. Für Module bedeutet das, dass nur dann Studien-/ECTS-Punkte erworben werden können, wenn das Modul mit einer Prüfungsleistung abgeschlossen wurde. Ausnahmen regeln die einzelnen Studiengänge. Befragen Sie hierzu bereits bei der Planung Ihres Stundenplans zu Beginn des Semesters Ihren ERASMUS-Koordinator bzw. Ihre ERASMUS-Koordinatorin.

Bevor Sie die ersten Vorlesungen und Seminare besuchen werden, müssen Sie folgende Dinge erledigen:

- Sie erstellen für jedes Semester selbstständig Ihren eigenen Studienplan.
- Wenn Sie glauben, dass Sie die richtigen Lehrveranstaltungen gefunden haben, tragen Sie diese in Ihr Learning Agreement ein bzw. aktualisieren Ihr Learning Agreement mit neuen Angaben.
- Besprechen Sie Ihr gewähltes Studienprogramm unbedingt mit Ihrem ERASMUS-Koordinator bzw. Ihrer ERASMUS-Koordinatorin Ihres Instituts oder Ihrer Fakultät an der HU!
- Das von Ihnen vorbereitete Learning Agreement muss Ihr ERASMUS-Koordinator bzw. Ihre ERASMUS-Koordinatorin der HU unter-

schreiben. Senden Sie das bestätigte oder aktualisierte Learning Agreement fristgerecht an Ihre Heimatuniversität zurück.

- Studieren Sie zwei Fächer (nur im BA-Studium möglich) benötigen Sie von jedem Fach-/Institutskoordinator bzw. jeder Fach-/Institutskoordinatorin eine Unterschrift!

Bachelor-Studierende, die zwei Fächer studieren, benötigen für jedes Fach ein separates Learning Agreement!

Gibt es Veränderungen im Lehrangebot oder Sie entscheiden sich doch noch für andere Lehrveranstaltungen als geplant, stimmen Sie den neuen Studienplan unbedingt in den ersten zwei Wochen des Semesters mit Ihrer Heimatuniversität ab, damit Sie am Ende des Semesters keine Probleme mit der Anerkennung der gewählten Lehrveranstaltungen bekommen.

Die Liste der ERASMUS-Koordinatoren bzw. ERASMUS-Koordinatorinnen finden Sie unter:

<https://www.international.hu-berlin.de/de/studierende/ins-ausland/erasmus-europaweit/wann-und-wo-bewerbe-ich-mich/erasmus-koordinatorinnen.pdf>

Beachten Sie unbedingt:

1. Sie können an der HU nur für Studienfächer immatrikuliert werden, die Sie auch an Ihrer Heimatuniversität studieren.
2. Alle Bachelor-Studierenden dürfen maximal in zwei Studiengängen immatrikuliert sein, alle Master-Studierenden nur in einem Fach.
3. Sie können nur Lehrveranstaltungen besuchen und Studien-/ECTS-Punkte erhalten, die auch von Studiengängen angeboten werden, für die Sie an der HU immatrikuliert sind!
4. Studierende der Sprach- und literaturwissenschaftlichen Fakultät, der Geographie, Mathematik und des Albrecht Daniel Thaer-Institutes (Agrar- und Gartenbauwissenschaften) dürfen nur ganze Module belegen, d.h. keine einzelnen Veranstaltungen, wie z.B. nur Vorlesungen. Informieren Sie sich immer über die aktuellen Regelungen und Folgen, wenn Sie diese Vorschriften nicht befolgen. Es kann dann zu großen Problemen am Ende des Semesters kommen und Ihnen Schwierigkeiten bei den Prüfungen bereiten. Sie erhalten möglicherweise dann keine Studien-/ECTS-Punkte.

Studien-/ECTS-Punkte können nur nach Prüfungen erworben werden. Für Prüfungen muss man sich anmelden! Es gibt Fristen und es gilt der Grundsatz: Ohne Leistungsnachweis bzw. Prüfungsleistung werden keine Studien-/ECTS-Punkte vergeben.

Prüfungsleistungen werden in unterschiedlichen Formen erbracht. Möglich sind mündliche, schriftliche (Klausuren, Hausarbeiten) und multimediale Prüfungsleistungen.

In **mündlichen Prüfungen** weisen Studierende nach, dass sie die Zusammenhänge des Prüfungsgebietes kennen, unterschiedliche Themen analysieren und Zusammenhänge einordnen sowie selbstständig Fragestellungen entwickeln können. Mündliche Prüfungen dauern in der Regel ca. 30 Minuten. Die Note wird der/dem Studierenden im Anschluss an die Prüfung sofort mitgeteilt und begründet.

In **schriftlichen Prüfungen** weisen Studierende nach, dass sie fachgerecht Aufgaben lösen oder eigenständig Aufgaben oder Themen bearbeiten und Lösungen strukturiert präsentieren können. Schriftliche Prüfungen in Form von Klausuren haben in der Regel eine Dauer von 90 Minuten.

Hausarbeiten haben in der Regel einen Umfang von ca. 10-20 Seiten. Sie sind mit einer Erklärung zu versehen, dass die Arbeit selbstständig verfasst wurde und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt wurden („Selbstständigkeitserklärung“). Das Thema wird mit der Lehrkraft der jeweiligen Lehrveranstaltung vereinbart, wobei die Studierenden einen eigenen Themenvorschlag einreichen können. Achten Sie darauf, dass Sie die Hausarbeiten zeitig fertigstellen und einreichen, damit Sie noch vor Ihrer Abreise eine Bewertung/Note erhalten! Lehrende haben vier Wochen Zeit, Ihre Arbeit zu bewerten. Wollen Sie noch in Berlin Ihr Transcript of Records erhalten, müssen Sie Ihre Hausarbeiten folglich rechtzeitig abgeben (Januar/Mai). Je später Sie Ihre Hausarbeiten abgeben, desto später erhalten Sie das Transcript of Records. Das kann wiederum zu Konflikten an Ihrer Heimathochschule führen.

Kurzpapiere bzw. Take-Home-Exams sind in einer Woche zu bearbeiten. Die Note schriftlicher Prüfungen wird Studierenden erfahrungsgemäß ca. vier bis sechs Wochen nach der Abgabe mitgeteilt, sie wird schriftlich oder mündlich vom Lehrenden begründet.

In **multimedialen Prüfungen** weisen Studierenden nach, dass sie unter Nutzung unterschiedlicher Medien selbstständig Themen aus dem Fachgebiet bearbeiten und Ergebnisse präsentieren können.

In jedem Modul erwerben die Studierenden für die Gesamtarbeitsbelastung eine bestimmte Anzahl an Studienpunkten (SP) bzw. ECTS-Punkten. Ein Studien-/ECTS-Punkt entspricht 25-30 Zeitstunden. Diese Stunden setzen sich aus Präsenz in Lehrveranstaltungen und der Zeit für das Selbststudium einschließlich der Gruppenarbeit, der Vor- und Nachbereitung oder der Arbeit an Präsentationen und anderen Studienarbeiten sowie dem Prüfungsaufwand zusammen. Für den Erwerb der Studien-/ECTS-Punkte müssen die geforderten Arbeitsleistungen erbracht und die Modulabschlussprüfung (MAP) bestanden sein. **Die Arbeitsleistung kann**

durch aktive Teilnahme, durch mündliche oder schriftliche Vor- und Nachbereitung einer Lehrveranstaltung, durch Tests, durch Referate oder Darstellung in unterschiedlichen Medien, durch Thesenpapiere oder Ähnliches nachgewiesen werden. Die Einzelheiten geben die Lehrenden zu Beginn der jeweiligen Lehrveranstaltungen bekannt.

Bei allen Fragen zum Studienplan, zu Studien-/ECTS-Punkten, zu Hausarbeiten und Prüfungen (Modulabschlussprüfungen), zum Learning Agreement oder zum Transcript of Records konsultieren Sie bitte Ihren ERASMUS-Koordinator bzw. Ihre ERASMUS-Koordinatorin oder die Studienfachberatung in Ihrer Fakultät oder in Ihrem Institut.

Für Lehrveranstaltungen muss man sich in der Regel anmelden!

Die Anmeldung kann online, in manchen Fällen auch persönlich erfolgen. Informationen dazu und zu den einzelnen Lehrveranstaltungen bekommen Sie bei Ihrem ERASMUS-Koordinator bzw. Ihrer ERASMUS-Koordinatorin.

Das Vorlesungsverzeichnis der Humboldt-Universität zu Berlin mit sämtlichen Lehrveranstaltungen (Zeiten/Orte) aller Fakultäten und Studienrichtungen kann man im Internet einsehen:

<https://agnes.hu-berlin.de>

Für die richtige Wahl der zu besuchenden Lehrveranstaltungen sind die Informationen des Vorlesungsverzeichnisses (VVZ) besonders wichtig. Das Vorlesungsverzeichnis beinhaltet inhaltliche Informationen zum Studium und zu den einzelnen Lehrveranstaltungen. Die kommentierten Vorlesungsverzeichnisse (KVV) erhält man kurz vor Semesterbeginn bei den Sekretariaten der Institute.

Nicht in jedem kommentierten Vorlesungsverzeichnis finden Sie die Anzahl der möglichen Studien-/ECTS-Punkte. In diesem Fall müssen Sie in der Studien- und Prüfungsordnung des Studiengangs nachsehen, welche Punktezahl für eine Modulabschlussprüfung (MAP) vergeben wird.

Wenn Sie nur Teile eines Moduls, also die Vorlesung oder ein Seminar besuchen, dann müssen Sie auch eine individuelle Prüfung mit der/dem Lehrenden vereinbaren. Für diese Prüfung erhalten Sie dann auch nur zwei bis drei Studien-/ECTS-Punkte. Deshalb müssten Sie dann auch viel mehr Lehrveranstaltungen besuchen und viel mehr Prüfungen ablegen. Der Studienaufwand wird dann sehr hoch. Es ist daher sehr zu empfehlen, immer ganze Module zu studieren!

ERASMUS-Studierende sollten unbedingt mit dem betreffenden Hochschul-lehrer bzw. der Hochschullehrerin wegen der Prüfungsart, der Prüfungs-

anmeldung und der Prüfungszeit bereits zu Semesterbeginn Kontakt aufnehmen. Das ist wichtig, um bis zum Ende des Semesters die an der HU zu erbringenden Studien-/ECTS-Punkte tatsächlich auch zu erreichen. Studien-/ECTS-Punkte erhalten Sie am Ende des Semesters nur dann, wenn Sie tatsächlich auch eine Prüfung abgelegt haben. Für eine Prüfung erhalten Sie in der Regel auch eine Note:

Notenskala

1,0	=	exzellent
1,3	=	sehr gut
1,7 bis 2,3	=	gut
2,7 bis 3,3	=	befriedigend
3,7 bis 4,0	=	genügend
5,0	=	nicht bestanden

Am Ende des Semesters bzw. des akademischen Jahres erhalten Sie nach Vorlage Ihrer Studiennachweise („Scheine“) ein Transcript of Records. Dieses wird jedoch nicht automatisch erstellt. Wenden Sie sich an Ihr Prüfungsbüro oder an Ihren ERASMUS-Koordinator bzw. Ihre ERASMUS-Koordinatorin. Achten Sie darauf, dass Ihr Transcript of Records alle Studien-/ECTS-Punkte ausweist. 60 Studien-/ECTS-Punkte entsprechen einem Studienjahr, 30 folglich einem Semester.

Das Transcript erhalten Sie erst nach zwei bis drei Wochen von Ihrem Prüfungsbüro, nachdem alle Ihre Leistungsnachweise vorliegen! Kümmern Sie sich also rechtzeitig VOR Ihrer Abreise darum.

Notizen:

4.3 ÜBERSICHT FAKULTÄTEN UND INSTITUTE

Juristische Fakultät

Lebenswissenschaftliche Fakultät

Albrecht Daniel Thaer-Institut für Agrar- und Gartenbauwissenschaften
Institut für Biologie
Institut für Psychologie

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät

Institut für Chemie
Geographisches Institut
Institut für Informatik
Institut für Mathematik
Institut für Physik

Charité – Universitätsmedizin Berlin

Philosophische Fakultät

Institut für Bibliotheks- und Informationswissenschaft
Institut für Europäische Ethnologie
Institut für Geschichtswissenschaften
Institut für Philosophie

Sprach- und literaturwissenschaftliche Fakultät

Institut für Anglistik und Amerikanistik
Institut für deutsche Literatur
Institut für deutsche Sprache und Linguistik
Institut für Klassische Philologie
Nordeuropa-Institut
Institut für Romanistik
Institut für Slawistik

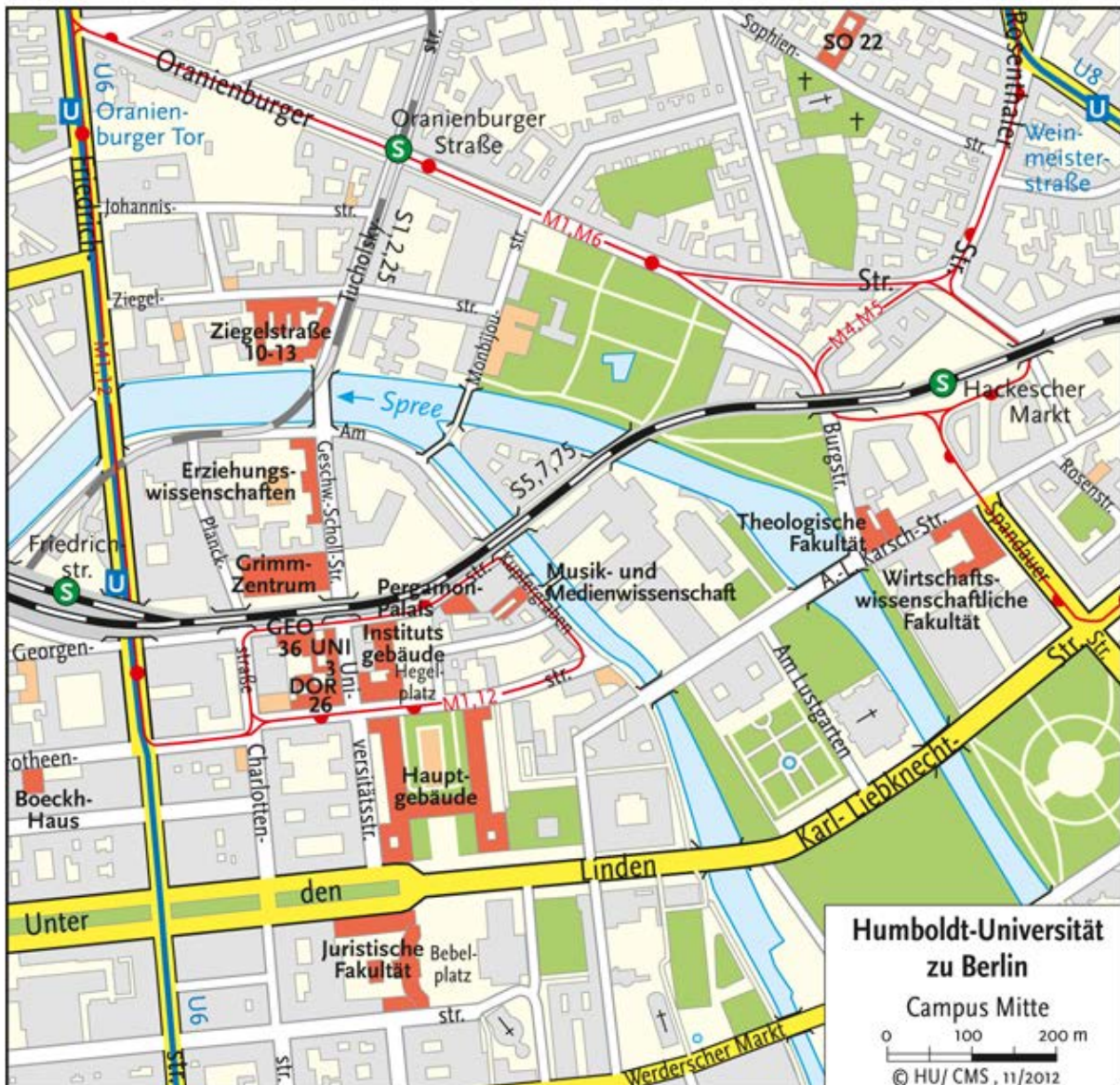
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät

Institut für Archäologie
Institut für Asien- und Afrikawissenschaften
Institut für Erziehungswissenschaften
Institut für Kulturwissenschaft
Institut für Kunst- und Bildgeschichte
Institut für Musik- und Medienwissenschaft
Institut für Rehabilitationswissenschaften
Institut für Sozialwissenschaften
Institut für Sportwissenschaft
Zentrum für transdisziplinäre Geschlechterstudien

Theologische Fakultät

Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät

4.4 STANDORTE DER INSTITUTE UND FAKULTÄTEN



CAMPUS MITTE

Das Hauptgebäude der Universität befindet sich im historischen Zentrum Berlins. Zum Campus Mitte zählen die Juristische Fakultät, die Philosophische Fakultät, die Sprach- und Literaturwissenschaftliche Fakultät, die Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, die Lebenswissenschaftliche Fakultät und die Theologische Fakultät sowie die Charité – Universitätsmedizin Berlin. Ebenso finden Sie hier die Universitätsbibliothek Jakob-und-Wilhelm-Grimm-Zentrum und den Internationalen Club ORBIS Humboldtianus.

Universitätsbibliothek Jakob-und-Wilhelm-Grimm-Zentrum

Geschwister-Scholl-Str. 1-3, 10117 Berlin

Öffnungszeiten

Mo-Fr 08.00-24.00 Uhr

Sa- So 10.00-22.00 Uhr

Feiertage 10.00-22.00 Uhr

Zur Universitätsbibliothek (UB) gehören neben der Zentralbibliothek (Grimm-Zentrum), neun Zweigbibliotheken und das Universitätsarchiv. Im Jakob-und-Wilhelm-Grimm-Zentrum finden Sie die Bücher der Fächer Archäologie und Kulturgeschichte Nordostafrikas, Ästhetik, Erziehungswissenschaften, Europäische Ethnologie, Geschichte, Klassische Philologie, Kultur- und Medienwissenschaften, Kunstwissenschaft, Philosophie, Rehabilitationswissenschaft, Sozialwissenschaften, Ur- und Frühgeschichte und Wirtschaftswissenschaften. Das Jakob-und-Wilhelm-Grimm-Zentrum ist eine Ausleihbibliothek. Die Zweigbibliotheken sind teilweise Präsenzbibliotheken. Die Bestände der Universitätsbibliothek können über den Online-Katalog und die ältere Literatur in den Zettel- und Mikrofiche-Katalogen ermittelt werden. Die Suchoberfläche „Primus“ ist mit moderner Suchtechnologie ausgestattet. Mit nur einer Anfrage kann gleichzeitig nach Büchern, Zeitschriften und Aufsätzen sowohl in gedruckter als auch in elektronischer Form gesucht werden. Neben dem eigenen Online-Katalog werden zahlreiche weitere Datenquellen parallel durchsucht und die „Treffer“ sofort angezeigt.

Informationen zu den Zweigbibliotheken finden sie hier:

<http://www.ub.hu-berlin.de/de/standorte>

International Office

Das International Office befindet sich im Hauptgebäude der HU, 1. Zwischengeschoss des Westflügels. Wenn Sie also Fragen oder Probleme haben sollten, die Sie nicht in Ihrem Institut oder in Ihrer Fakultät klären konnten, wenden Sie sich an das ERASMUS-Team.

ERASMUS-Team Incoming Students

Hauptgebäude, Raum 2263

Tel.: +49 30 2093 - 46720

E-Mail: erasmus@hu-berlin.de

Sprechzeiten

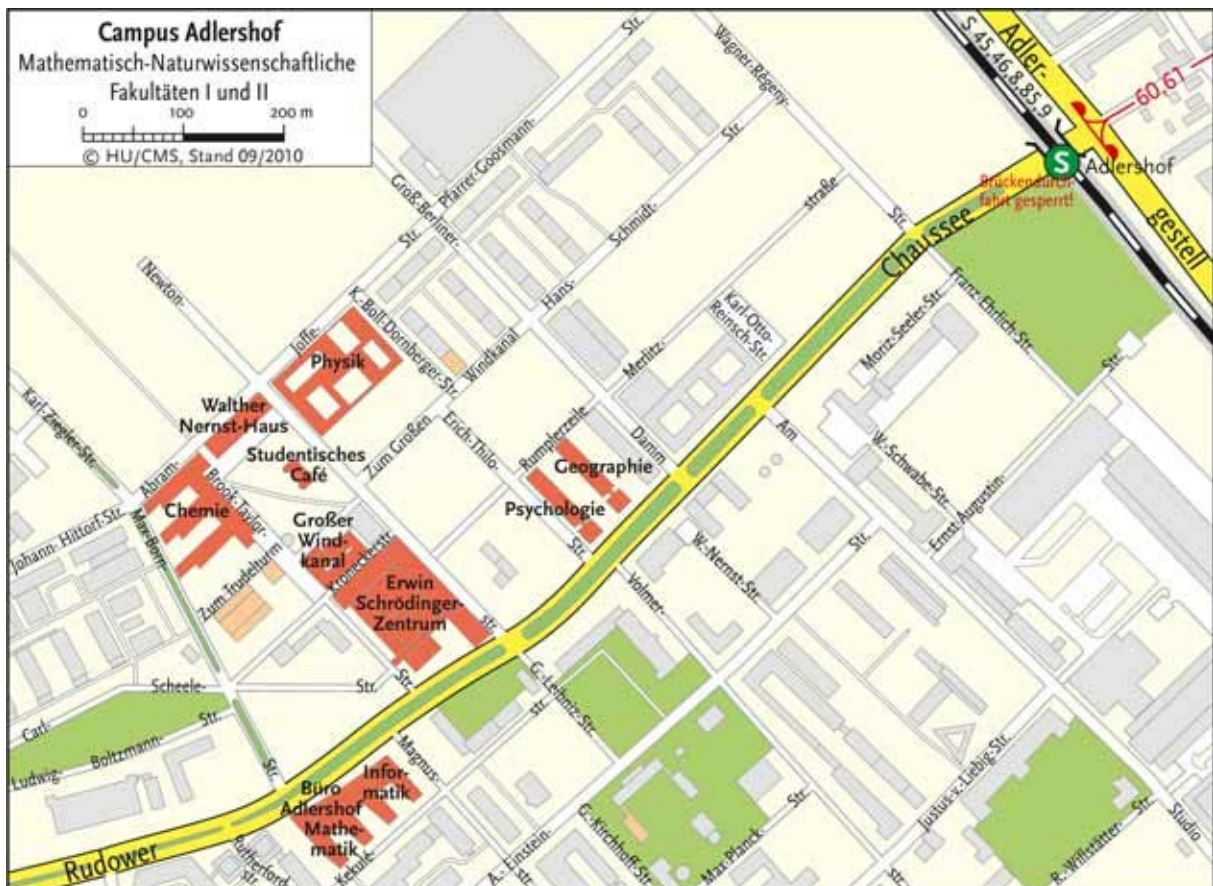
Di 10.00-13.00 Uhr und 14.00-16.00 Uhr

Mi 13.00-16.00 Uhr



● International Office

CAMPUS ADLERSHOF



Der naturwissenschaftliche Campus befindet sich in Adlershof (S-Bahnhof Adlershof). Hier bietet sich die einmalige Möglichkeit, Naturwissenschaften in engem Zusammenhang mit anderen Forschungseinrichtungen und unmittelbarer Anwendung in modernen Hightech-Firmen zu studieren.

Studierende der Fächer Chemie, Geographie, Informatik, Mathematik, Physik und Psychologie haben ihren Hauptstudienort in Adlershof. Adlershof liegt etwa 45 Minuten mit der S-Bahn von Berlins Mitte (S-Bahnhof Friedrichstraße) entfernt in Richtung Schönefeld.

4.5 WEGWEISER FÜR INTERNATIONALE STUDIERENDE

Weitere Informationen zur Organisation Ihres Studienaufenthaltes und zum Leben in Berlin finden Sie im Wegweiser für internationale Studierende. Jeder immatrikulierte Studierende erhält dieses kleine Buch spätestens bei der Immatrikulation, Sie können es auch online nachlesen! Sie finden darin viele Tipps und Hinweise zu zahlreichen Themen von „A“ wie Ankunft bis „Z“ wie Zahnarzt. Ein Blick hinein kann so manche Frage schnell beantworten!

<https://www.international.hu-berlin.de/de/studierende/aus-dem-ausland/wegweiser>

Notizen:

4.6 FAQs ZUM STUDIUM

Wie kann ich mein Studium an der HU verlängern?

Studierende, die zunächst nur für das Wintersemester immatrikuliert wurden und nun auch das *Sommersemester* an der HU weiterstudieren möchten, benötigen dafür die Genehmigung ihrer Heimathochschule und des jeweiligen ERASMUS-Koordinators bzw. der jeweiligen ERASMUS-Koordinatorin der HU. Sie müssen nachweisen, im Wintersemester im Minimum 20 Studien-/ECTS-Punkte erhalten zu haben. Nicht jeder Verlängerungsantrag kann aus Leistungs- oder Kapazitätsgründen genehmigt werden.

Wenn Sie mit dem ERASMUS-Stipendium im Sommersemester begonnen haben und den Aufenthalt auf das *folgende Wintersemester* verlängern möchten, müssen Sie einen neuen Antrag an Ihrer Heimathochschule stellen. Eine „einfache Verlängerung“ wie oben beschrieben gibt es hier nicht.

Wie kann ich ein Fach wechseln?

Ein Fachwechsel ist nur dann nach dem Winter- bzw. Sommersemester möglich, wenn das Studienfach an der Heimatuniversität nicht kompatibel (vergleichbar) mit den Studienangeboten der HU ist, es aber vergleichbare Angebote an der HU gibt.

Beispiel: Ein Studierender studiert an der Heimatuniversität „European Studies“ oder „Moderne Europäische Sprachen“. Diese Curricula schließen folgende Fächer der HU ein: Politikwissenschaften, Deutsche Sprache, Geschichte usw. Es ist allerdings nicht möglich, Fächerangebote der Juristischen oder Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät zu wählen.

Da man an der HU im BA-Studium für maximal zwei Fächer, im MA-Studium jedoch nur für ein Fach immatrikuliert werden kann, wäre in diesem Fall ein Fächerwechsel als Ausnahme möglich, wenn die oben im Beispiel genannten Fächer studiert werden müssen. Für einen Fachwechsel muss ein Antrag gestellt werden, den die betreffende neue Fakultät bzw. das neue Institut erst genehmigen muss! Es gelten Antragsfristen, die unbedingt einzuhalten sind: 15. Februar/15. Juli – identisch mit der Rückmeldefrist, 28. Februar/31. Juli – kostenpflichtige Nachfrist. Nach dem 28. Februar/31. Juli ist kein Fachwechsel zum folgenden Semester mehr möglich!

Wo kann ich mich für einen Deutsch-Sprachkurs anmelden?

Das Sprachenzentrum der HU bietet während des Semesters und in der vorlesungsfreien Zeit Sprachkurse an. Um sich für einen Sprachkurs anzumelden, müssen Sie einen Einstufungstest ablegen. Das aktuelle Kursangebot finden Sie unter:

<http://www.sprachenzentrum.hu-berlin.de>

Wie erstelle ich meinen Stundenplan?

Das aktuelle Vorlesungsverzeichnis (VVZ) können Sie bei AGNES einsehen. Wählen Sie zunächst Ihre Fakultät und dann das Lehrangebot des entsprechenden Studienganges aus, für den Sie immatrikuliert sind:

<http://agnes.hu-berlin.de>

Bitte sprechen Sie Ihren Studienplan mit dem ERASMUS-Koordinator bzw. der ERASMUS-Koordinatorin Ihres Instituts ab. Bei Veränderungen zu Ihrem ursprünglichen Plan informieren Sie Ihre Heimatuniversität innerhalb der ersten zwei Semesterwochen. Denken Sie daran, Ihr Learning Agreement bei Veränderungen erneut unterschreiben zu lassen.

Wähle ich Module oder Einzellehrveranstaltungen für meinen Studienplan?

Ein Modul setzt sich aus mehreren Lehrveranstaltungen (Vorlesung, Seminare, Übungen) zusammen und wird mit einer Prüfung, der Modulabschlussprüfung (MAP), abgeschlossen. Bitte orientieren Sie sich bei der Wahl der Module an den Modulübersichten Ihres Studienganges.

Jede Einzellehrveranstaltung schließt dagegen nach Rücksprache mit dem jeweiligen Lehrenden mit einer entsprechenden Einzelprüfung ab. Sie müssen also pro Veranstaltung eine von dem bzw. der Lehrenden festgelegte Leistung (mündliche Prüfung, Referat, Essay, Klausur, Hausarbeit etc.) erbringen, um Studien-/ECTS-Punkte zu bekommen.

Die Anzahl der Studien-/ECTS-Punkte ist kleiner als bei einer Modulabschlussprüfung, der Studien- und Prüfungsaufwand daher wesentlich höher. Um Ihren Studienaufenthalt möglichst effektiv zu gestalten, empfehlen wir Ihnen dringend, ganze Module zu belegen!

Beispiel

Modul = 3 Lehrveranstaltungen + 1 Prüfung (MAP) = 8-12 ECTS

Vorlesung = 1 Lehrveranstaltung + 1 Prüfung = 3-5 ECTS

Wer unterschreibt mein Learning Agreement?

Bitte erstellen Sie pro Studienfach ein Learning Agreement und wenden Sie sich dann zur Unterschrift an Ihren HU-ERASMUS-Koordinator bzw. Ihre HU-ERASMUS-Koordinatorin. Beachten Sie die Unterschriftenfrist! Diese endet spätestens zwei Wochen nach Beginn der Lehrveranstaltungen.

Wie viele Studien-/ECTS-Punkte bekomme ich?

Studien-/ECTS-Punkte sind nicht verhandelbar. Wie viele es für ein Modul oder eine Einzellehrveranstaltung gibt, können Sie den Modulübersichten entnehmen bzw. bei Ihrem ERASMUS-Koordinator bzw. Ihrer ERASMUS-Koordinatorin erfragen. Ein Studienpunkt entspricht einem ECTS-Punkt.

Wie melde ich mich für eine Prüfung an?

Zur Modulabschlussprüfung (MAP) müssen Sie sich rechtzeitig persönlich bei dem bzw. der Lehrenden oder online über AGNES anmelden.

Die Prüfungsmodalitäten der Einzellehrveranstaltungen legen die Lehrenden fest. Bitte klären Sie zu Semesterbeginn, welche Leistung Sie erbringen müssen, um eine Note zu bekommen.

Wie bekomme ich einen Leistungsnachweis?

Es gibt drei unterschiedliche Leistungsnachweise („Scheine“):

- Modulschein

Auf dem Modulschein stehen alle Lehrveranstaltungen, die Sie innerhalb des Moduls besucht haben sowie Ihre Note und die Leistung, die Sie erbracht haben.

- Leistungsschein

Der Leistungsschein wird verwendet, wenn Sie eine Einzellehrveranstaltung besucht haben. Er enthält den Titel der Lehrveranstaltung und Ihre Note.

- Teilnahmeschein

Einen Teilnahmeschein bekommen Sie, wenn Sie an einer Einzellehrveranstaltung teilgenommen haben ohne eine Prüfung abzulegen. Sie erhalten in diesem Fall keine Studien-/ECTS-Punkte.

Wie bekomme ich ein Transcript of Records?

Das Transcript of Records ist ein Zeugnis, das Sie sich am Ende des Semesters ausstellen lassen können. Es enthält eine Übersicht über alle von Ihnen besuchten Lehrveranstaltungen, Ihre Noten und die ECTS-Punkte.

Das Transcript of Records wird Ihnen NICHT automatisch zugeschickt! Um es zu erhalten, wenden Sie sich bitte an Ihren ERASMUS-Koordinator bzw. Ihre ERASMUS-Koordinatorin an der HU.

Was ist Moodle?

Moodle ist eine E-Learning- und Kommunikationsplattform, die ergänzend zu Seminaren und Vorlesungen interaktiv eingesetzt wird.

Sofern für eine Lehrveranstaltung ein Moodle-Kurs angelegt wurde, sind dort die folgenden Informationen zu finden:

- Materialien zur Lehrveranstaltung, bspw. Kursplan und Kursordner mit Dokumenten und Links sowie Literaturlisten
- Aktivitäten und Möglichkeiten zur Organisation, Kommunikation und Zusammenarbeit, z.B. Foren oder Wikis, in denen Studierende aktiv mitarbeiten und das Kursgeschehen mitgestalten können
- das Nachrichtenforum für alle Studierenden der Lehrveranstaltung
- die Anzeige der bevorstehenden Termine aus den Modulen, Kalender, Aufgaben, Chat

- die Übersicht aller Veränderungen (Uploads, Diskussionsbeiträge) seit dem letzten Logout.

Der bzw. die Lehrende informiert Sie über den Zugang zum Moodle-Kurs.

Wie ist das Studienjahr zeitlich aufgeteilt?

	Wintersemester	Sommersemester
Semester	1. Oktober bis 31. März	1. April bis 30. September
Vorlesungszeit	Mitte Oktober bis Mitte Februar	Mitte April bis Mitte Juli
Prüfungszeit	Mitte/ Ende Februar	Mitte/ Ende Juli
Vorlesungsfreie Zeit	März	August bis September
Weihnachts- ferien	ab etwa 22.12. für ca. 10 Tage	
Rückmelde- fristen für SoSe	5. Januar bis 15. Februar 16. Februar bis 28. Februar (erhöhte Gebühr!)	
Fristen für einen Verlängerungsantrag oder für einen Fachwechsel erfragen Sie bitte bei Ihrem ERASMUS-Koordinator bzw. Ihrer ERASMUS-Koordinatorin		

Notizen:

6. ABKÜRZUNGEN

AGNES	Lehre und Prüfung Online
CMS	Computer- und Medienservice
DOR65	Dorotheenstraße 65 / Sprachenzentrum
ECTS	European Credit Transfer System
GK	Grundkurs
HG	Hauptgebäude der Universität
KVV	Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis
LV	Lehrveranstaltung
MAP	Modulabschlussprüfung
SE	Seminar
SP	Studienpunkte
SPK	Sprachkurs
SoSe	Sommersemester
SSC	Studierenden-Service-Center
SWS	Semesterwochenstunden: 1 SWS = 1 Stunde/Woche
TU	Tutorium
TUE	Technische Übung
UB	Universitätsbibliothek „Jacob- und Wilhelm-Grimm-Zentrum“
UE	Übung
WiSe	Wintersemester
VL	Vorlesung
VVZ	Vorlesungsverzeichnis
ZE	Zentraleinrichtung (Beispiel: Sprachenzentrum)

7. CHECKLISTE VOR IHRER ABREISE

- Mietvertrag kündigen
- Alle Rechnungen bezahlen
- Strom
- Wasser
- Miete
- Wohnung/ Zimmer/ Kühlschrank reinigen
- Wohnungsschlüssel abgeben
- Im Berliner Bürgeramt abmelden
- ggf. Konto auflösen
- ggf. Wohnungskautions zurückfordern
- Alle Bücher in der Bibliothek abgeben
- Alle Scheine von den Lehrenden unterschreiben lassen
- Transcript of Records beantragen
- Wenn Sie einen Exmatrikulationsnachweis benötigen, lassen Sie sich diesen im International Office ausstellen.